



الإتحاد الأردني لكرة الطائرة  
Jordan Volleyball Federation

## النظام الأساسي

### للإتحاد الأردني لكرة الطائرة

صادر بموجب المادة (7) من نظام الإتحادات الرياضية الأردنية رقم (73) لسنة 2021



## الفهرس

الصفحة	البیان
	الباب التمهيدي / التعريفات:
4	المادة (1) النفاذ .....
4	المادة (2) التعريفات .....
	الباب الاول / اسم الاتحاد وأهدافه وهيئاته
6	المادة (3) الاسم .....
6	المادة (4) الاهداف والمهام .....
7	المادة (5) هيئات الاتحاد .....
	الباب الثاني / الهيئة العامة
	الفرع الاول / أعضاء الهيئة العامة وشروطهم
8	المادة (6) أنواع العضوية .....
8	المادة (7) الشروط العامة للعضوية .....
9	المادة (8) الاعضاء العاملون .....
9	المادة (9) الحد الأدنى لعدد أعضاء الهيئة العامة .....
10	المادة (10) الاعضاء المراقبون .....
10	المادة (11) ممثلوا الاندية .....
10	المادة (12) إستبدال ممثلي الاندية .....
	الفرع الثاني / الانتساب لعضوية الهيئة العامة
11	المادة (13) طلبات الانتساب لعضوية الهيئة العامة .....
11	المادة (14) رسوم الانتساب والاشتراك السنوي .....
	الفرع الثالث / زوال العضوية في الهيئة العامة واستعادتها
12	المادة (15) حالات زوال العضوية في الهيئة العامة واستعادتها .....
	الفرع الرابع / إجتماعات الهيئة العامة
13	المادة (16) الدعوة لإجتماع الهيئة العامة .....
13	المادة (17) رئاسة إجتماع الهيئة العامة .....
13	المادة (18) محاضر الاجتماع .....
14	المادة (19) النصاب القانوني لإجتماعات الهيئة العامة وقراراتها .....
14	المادة (20) صلاحيات الهيئة العامة في إجتماعاتها (العادية وغير العادية) .....
	الباب الثالث / مجلس الإدارة
	الفرع الاول / تكوين مجلس الإدارة
16	المادة (21) أعضاء مجلس الإدارة وفئاته .....
	الفرع الثاني / فقدان العضوية وعزل أو انحلال مجلس الإدارة
17	المادة (22) فقدان العضوية في مجلس الإدارة .....
17	المادة (23) حلول البديل .....
17	المادة (24) عزل وإنحلال مجلس الإدارة .....
18	المادة (25) واجبات مجلس الإدارة المعزول أو المنحل .....
18	المادة (26) تشكيل لجنة مؤقتة لإدارة الإتحاد .....
	الفرع الثالث / إنتخابات مجلس الإدارة
19	المادة (27) ميعاد الانتخابات .....
19	المادة (28) الترشح لعضوية مجلس الادارة .....
19	المادة (29) لجنة الإنتخابات ولجنة إستئناف الإنتخابات .....
20	المادة (30) أحكام وإجراءات الإنتخابات .....

	الفرع الرابع / توزيع المناصب في مجلس الإدارة
21	..... المادة (31) توزيع المناصب في مجلس الإدارة
	الفرع الخامس / إجتماعات مجلس الإدارة
21	..... المادة (32) النصاب القانوني لإجتماع مجلس الإدارة وقراراته
	الفرع السادس / مهام وصلاحيات مجلس الإدارة والرئيس وأمين السر وأمين الصندوق
22	..... المادة (33) مهام وصلاحيات مجلس الإدارة
23	..... المادة (34) مهام وصلاحيات رئيس مجلس الإدارة
23	..... المادة (35) مهام وصلاحيات أمين السر
24	..... المادة (36) مهام وصلاحيات أمين الصندوق
	الباب الرابع / اللجان المساعدة
26	..... المادة (37) أنواع اللجان المساعدة وتشكيلها
	الباب الخامس / الجهاز الاداري
27	..... المادة (38) أعضاء الجهاز الاداري وشروطه
27	..... المادة (39) أسس الإستخدام والمكافأة
	الباب السادس / الجهاز الفني
28	..... المادة (40) أعضاء الجهاز الفني وشروطه
28	..... المادة (41) أجور الحكام
	الباب السابع / لجان الإنضباط
29	..... المادة (42) لجان الإنضباط وأسسها العامة
29	..... المادة (43) لجنة الإنضباط والسلوك
29	..... المادة (44) لجنة الإستئناف
30	..... المادة (45) الإجراءات التأديبية
	الباب الثامن / تسوية النزاعات
31	..... المادة (46) الإمتناع عن اللجوء الى المحاكم العادية والجهات المختصة بنظر النزاعات
31	..... المادة (47) الإمتثال لقرارات الاتحاد الدولي و (CAS) وهيئة التحكيم الرياضية الأردنية
31	..... المادة (48) الإقرارات والتعهدات
	الباب التاسع / الشؤون المالية
32	..... المادة (49) السنة المالية للإتحاد
32	..... المادة (50) الموارد المالية للإتحاد
32	..... المادة (51) الإلتزام بالتعليمات المالية
	الباب العاشر / حل الاتحاد
33	..... المادة (52) قرار حل الإتحاد وإجراءاته
	الباب الحادي عشر / الرقابة الإدارية والمالية والمسؤوليات
34	..... المادة (53) الرقابة الادارية والمالية
34	..... المادة (54) الاشعار للجنة
34	..... المادة (55) المخالفات والعقوبات لأعضاء مجلس الإدارة
35	..... المادة (56) المسؤولية عن الضرر
	الباب الثاني عشر / أحكام متفرقة
36	..... المادة (57) إعتقاد النظام الأساسي
36	..... المادة (58) إجازة الاجتماعات الالكترونية
36	..... المادة (59) تطبيق أحكام نظام الإتحادات الرياضية
36	..... المادة (60) اللوائح والتعليمات
36	..... المادة (61) الإلغاء

## الباب التمهيدي

### التعريفات

**المادة (1) :** النفاذ:  
يسمى هذا النظام (النظام الأساسي للإتحاد الأردني للكرة الطائرة) ويعمل به من تاريخ إيماده من قبل اللجنة.

**المادة (2) :** التعريفات:  
يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذا النظام المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك:

- القانون** : قانون اللجنة الاولمبية الأردنية .
- اللجنة** : اللجنة الاولمبية الأردنية .
- المجلس** : مجلس إدارة اللجنة الأولمبية الأردنية.
- الإتحاد** : الإتحاد الأردني للكرة الطائرة.
- النظام الأساسي** : النظام الأساسي للإتحاد (هذا النظام) .
- نظام الإتحادات الرياضية** : نظام الإتحادات الرياضية الأردنية النافذ.
- الهيئة العامة** : الهيئة العامة للإتحاد المشكلة وفقاً لأحكام النظام الاساسي.
- مجلس الإدارة** : مجلس إدارة الإتحاد المشكل وفقاً لأحكام النظام الاساسي.
- الرئيس** : رئيس مجلس الإدارة.
- العضو العامل** : الشخص الطبيعي أو الاعتباري المنتسب للهيئة العامة وفقاً للنظام الأساسي، و يشارك في اجتماعاتها و يملك حق التصويت على قراراتها والترشح لعضوية مجلس الإدارة.
- العضو المراقب** : الشخص الطبيعي أو الاعتباري المنتسب للهيئة العامة وفقاً للنظام الأساسي بمن في ذلك أعضاء الشرف و يشارك في اجتماعاتها ولا يملك حق التصويت على قراراتها أو الترشح لعضوية مجلس الإدارة.
- العضو المعين** : الشخص الطبيعي المعين من المجلس لعضوية مجلس الإدارة والهيئة العامة من غير أعضائها، ويتمتع بالحقوق والصلاحيات الممنوحة للعضو العامل، وللمجلس صلاحية تعيينه وعزله وفقاً لأحكام هذا النظام وتعليمات (أسس اختيار الأعضاء المعينين في مجلس ادارة الإتحاد وأسباب عزلهم).
- النادي** : أي نادٍ مرخص وفقاً لنظام ترخيص وتسجيل الاندية والهيئات الشبابية النافذ المفعول و منتسب للإتحاد.
- الروابط** : الروابط التي يشكلها مجلس الإدارة لكل فئة من فئات العضوية في الإتحاد ما عدا فئة الأعضاء المعينين وفقاً لتعليمات تشكيل الروابط، وتضم كل

رابطة جميع أعضاء الهيئة العامة من تلك الفئة سواء عاملين أو مراقبين،  
وتتخصص مهامها في انتخاب أعضاء الهيئة العامة العاملين الممثلين لكل فئة  
من بين أعضاء الرابطة.

: لجنة الطعون  
لجنة مكونة من رئيس وأربعة أعضاء من ذوي الخبرة والاختصاص مشكلة  
بقرار من المجلس وفقاً لأحكام نظام الاتحادات الرياضية للبت في الطعون  
المقدمة بقرارات مجالس إدارات الاتحادات الرياضية المتضمنة رفض طلبات  
الانتساب لعضوية الهيئات العامة في الاتحادات.

: الإتحاد الدولي  
الإتحاد الدولي للكرة الطائرة  
internationale volleyball Federation (FIVB)



## الباب الأول

### إسم الإتحاد وأهدافه وهيئاته

المادة (3) : الإسم:

الإتحاد الأردني للكرة الطائرة ويكون مقره في مدينة عمان.

المادة (4) : الأهداف والمهام:

أ. يهدف الإتحاد إلى ما يلي:

1. رعاية شؤون رياضة الكرة الطائرة وتنظيمها.
2. تنمية روح الانتماء والولاء المطلق للوطن وقيادته وتمثيل الوطن على أكمل وجه.
3. المساهمة في تطوير ثقافة الرياضة ونشرها وتعزيز مبادئ الأخلاق والروح الرياضية ومنع التمييز والحد من العداينة وشغب الملاعب وتشجيع التنافس الشريف في ممارسة أي نشاط رياضي.
4. التوعية والتثقيف بمضار المنشطات في الرياضة وحظر استخدامها وبال عقوبات المترتبة على مستخدميها.
5. الاهتمام بشؤون البيئة والمحافظة عليها.
6. تعزيز أهمية الصحة الجسدية والنفسية لدى الشباب.
7. محاربة كل أساليب العنف والظلم الرياضي.
8. منع كل الأساليب والممارسات التي قد تمس نزاهة المباريات أو المنافسات أو قد تسبب الإساءة للرياضة.
9. العمل على مشاركة المرأة في مختلف برامج الإتحاد الرياضي.
10. منع أشكال التمييز سواء أكان ضد بلد أو شخص أو مجموعة من الأفراد بسبب الأصل العرقي أو الجنس أو اللغة أو الدين أو السياسة أو أي سبب آخر، وحظر أي انتهاك لحقوق الإنسان.

ب. يتولى الإتحاد في سبيل تحقيق أهدافه المهام والصلاحيات التالية:

1. إدارة شؤون الرياضة من النواحي الفنية والمالية والإدارية ووضع البرامج التي تشترك فيها الأندية الرياضية والأعضاء واللاعبين والإشراف على تنفيذها.
2. وضع البرامج التي تحقق انتشار الرياضة في المملكة ورفع مستواها.
3. وضع الأسس والمبادئ التي تنظم شؤون التحكيم والحكام والتدريب والمدربين للعبة الرياضية.
4. المحافظة على القواعد والمبادئ الدولية للرياضة وتشجيع هواتها وحمايتهم ووضع التعليمات الخاصة بها.
5. تنظيم الاحتراف في حدود القواعد التي يضعها الإتحاد الدولي للرياضة وبموافقة اللجنة.
6. تنظيم المسابقات والبطولات العامة للرياضة في المملكة ووضع القواعد واللوائح الخاصة بهذه البطولات.
7. إعداد الفرق الوطنية التي تمثل المملكة في البطولات والدورات الأولمبية أو العالمية أو القارية أو الإقليمية والإشراف على تدريبها وتنظيم اشتراكها في هذه الفعاليات بعد موافقة اللجنة.
8. إعداد البحوث والدراسات وعقد المؤتمرات التي تبحث الأمور المتعلقة بالرياضة والمشكلات التي تواجهها والإشراف على مراكز التدريب الخاصة بها.



9. الموافقة للأندية الأعضاء فيه على الاشتراك في المباريات والمنافسات التي تقام في المملكة أو خارجها، وله الإشراف على تنظيمها إذا أقيمت داخل المملكة.
10. تنسيق الجهود بين الأندية الأعضاء فيه وبصفة خاصة البرامج المتعلقة بالمنافسات الخارجية.
11. تقديم النصح والمشورة للأندية الأعضاء فيه والعمل على التسوية الودية فيما ينشأ بينهم من خلاف.
12. تمثيل المملكة في الفعاليات والمؤتمرات والاجتماعات الدولية الخاصة بالرياضة أو تنظيمها في المملكة بعد موافقة اللجنة.
13. تحديد درجات المسابقات الخاصة بالرياضة وفئاتها، وعدد الأندية فيها، وتنظيم المسابقات والمباريات بين الأندية الأعضاء ومنح ألقاب البطولة والجوائز في هذه المسابقات.
14. اعتماد تسجيل اللاعبين في الأندية وتمثيلهم في مسابقاتها ضمن حدود الأعداد المقررة في اللوائح الرياضية والتعليمات الخاصة بالاتحاد.
15. وضع أسس وقواعد الاستغناء عن اللاعبين أو انتقالهم بين الأندية واحترافهم داخلياً وخارجياً، على أن تراعى قواعد الاتحاد الدولي للرياضة.
16. الانضمام إلى الاتحادات الدولية والقارية والإقليمية المعترف بها من اللجنة الأولمبية الدولية والاتحاد الدولي للرياضة واتحاد اللجان الأولمبية العربية، وترشيح أعضائه وممثليه في مجالس إدارة هذه الاتحادات ولجانها والمنظمات الرياضية الأخرى ذات العلاقة بطبيعة الرياضة، شريطة موافقة اللجنة على ذلك.
17. تنظيم المسابقات والمباريات بين أنديةه وتشكيل منتخباته والمشاركة في الدورات والبطولات الرسمية.

#### المادة (5) : هيئات الإتحاد:

يتكون الإتحاد من الهيئات التالية:

- أ. الهيئة العامة.
- ب. مجلس الإدارة.
- ج. اللجان المساعدة.
- د. الجهاز الإداري.
- هـ. الجهاز الفني.
- و. لجان الانضباط.



## الباب الثاني الهيئة العامة

### الفرع الأول: أعضاء الهيئة العامة وشروطهم

#### المادة (6) : أنواع العضوية:

- الهيئة العامة هي الهيئة التشريعية للإتحاد، وتتألف من نوعين من الأعضاء هما:
- أ. الأعضاء العاملون.
  - ب. الأعضاء المراقبون.

#### المادة (7) : الشروط العامة للعضوية:

أ. يجب أن تتوفر في الأشخاص الطبيعيين وممثلي الأشخاص الاعتباريين من الأعضاء العاملين أو المراقبين كحد أدنى الشروط العامة التالية:

1. أن يكون أردني الجنسية.
2. أكمل الثانية والعشرين من عمره ولم يتجاوز السبعين منه.
3. حصل على درجة البكالوريوس أو ما يعادلها على الأقل، وتستنثى فئة اللاعبين المعتزلين من هذا الشرط و يُكتفى بحصولهم على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
4. متمتعاً بالأهلية القانونية.
5. حسن السيرة والسلوك وغير محكوم بجناية أو بجنحة مخلة بالشرف والأمانة والأخلاق والآداب العامة.
6. أن لا يكون قد صدرت بحقه أي عقوبة حرمان رياضية أو إدارية لم تنته مدتها وقت تقديم الطلب.
7. أن لا يكون قد صدرت بحقه أي عقوبة تأديبية رياضية أو إدارية أو قضائية متعلقة بالتحرش الجنسي أو المنشطات أو الفساد المالي أو الإساءة للأطفال.
8. أن لا يكون عضواً في أي اتحاد رياضي آخر .
9. أن لا يكون عاملاً لدى اللجنة أو وزارة الشباب، أو عاملاً أو منتسباً لأي من الأندية المنتسبة للاتحاد باستثناء الأندية التي يمثلونها.

10. أن لا يكون ممارساً لرياضة الكرة الطائرة أكان لاعباً أم مدرباً أم حكماً.

ب. يجب أن تتوفر في الأعضاء العاملين أو المراقبين من فئة الأندية كحد أدنى الشروط التالية:

1. ان يكون مسجلاً لدى الجهات الرسمية .
2. ان يكون لديه فريق واحد على الاقل.
3. ان يوفر مكاناً مجهزاً للتدريب .
4. ان يوفر مدرباً واحداً على الاقل مصنفاً معتمداً من الاتحاد.





ج. لا يجوز أن يكون أعضاء الهيئة العامة أو ممثليهم عاملين لدى الاتحاد أو يرتبطون معه بأي عقد أو منفعة أو مصلحة.

#### المادة (8) : الأعضاء العاملون:

أ. الأعضاء العاملون هم:

1. إثنى عشر عضواً من فئة الأندية المنتسبة للإتحاد (سنة أعضاء من الدرجة الممتازة وثلاثة أعضاء من الدرجة الأولى وثلاثة أعضاء من الأندية النسوية) يتم إنتخابهم من قبل أعضاء رابطة الأندية، على أن يكون النادي قد شارك في بطولات الاتحاد الرسمية المعتمدة في اخر موسمين.

2. ستة أعضاء من فئة اللاعبين المعتزلين المنتسبين للإتحاد، يتم إنتخابهم من قبل أعضاء رابطة اللاعبين المعتزلين، على أن يكون من بينهم إمرأتان على الأقل، شريطة ان يكون قد مثل المنتخب الوطني الأول في مباراة دولية واحدة على الاقل وان يكون قد مضى على إنتسابه للإتحاد ضمن فئة (لاعب معتزل) مدة لا تقل عن سنة، (تحتسب مدة إنتساب العضو السابقة ضمن فئة (مدرب معتزل) أو (حكم معتزل) لغايات تطبيق هذا الشرط)، (لا يطبق هذا الشرط على أول انتخابات لعضوية رابطة اللاعبين المعتزلين وعضوية مجلس الادارة التي ستعقد بعد اقرار هذا النظام).

3. خمسة أعضاء معينين، يتم تعيينهما من قبل المجلس للإلتزام لعضوية الهيئة العامة ومجلس الإدارة بعد إكمال انتخابات الروابط للفئات الأخرى، على أن يكون من بينهم إمرأة واحدة على الأقل، وعلى أن تتوافر في كل منهم الشروط التالية مجتمعة:

أ. أن تتوافر فيه الشروط العامة للعضوية المنصوص عليها في المادة (7/أ) من هذا النظام.

ب. أن تتوافر فيه الشروط المحددة في تعليمات (أسس إختيار الأعضاء المعينين في مجلس إدارة الإتحاد وأسباب عزلهم) الصادرة عن المجلس.

ب. على الروابط المذكورة في هذه المادة إجراء انتخاباتهم لتحديد الأعضاء العاملين في الهيئة العامة خلال مدة لا تزيد عن شهر واحد من تاريخ إنتهاء دورة الألعاب الأولمبية الصيفية أقيمت أم لم تقم ما لم يقرر المجلس خلاف ذلك، وتبدأ عضوية الأعضاء العاملين المنتخبين من قبل الروابط من تاريخ إنتخابهم وتنتهي عضويتهم العاملة بإنتخاب الأعضاء العاملين الجدد، فيما تبدأ عضوية الأعضاء المعينين في الهيئة العامة من تاريخ تعيينهم وتنتهي عضويتهم في الهيئة العامة بتعيين الاعضاء الجدد.

#### المادة (9) : الحد الأدنى لعدد أعضاء الهيئة العامة العاملين:

لا يجوز أن يقل عدد أعضاء الهيئة العامة العاملين عن مجموع عدد أعضاء مجلس الإدارة مضافاً اليه النصف، وإذا لم يتوافر العدد الكافي لتشكيل الهيئة العامة للإتحاد أو نقصت عن ذلك بعد تشكيلها في أي وقت، فعلى الإتحاد فتح باب الإنتساب لسد النقص فإن إستمر النقص فللمجلس أن يقرر الإكتفاء بالعدد الموجود في الهيئة العامة.



**المادة (10) : الأعضاء المراقبون:**

الأعضاء المراقبون هم:

1. الأندية المنتسبة لعضوية الهيئة العامة بإستثناء الأندية التي تم إنتخابها من قبل رابطة الأندية ليكونوا أعضاء عاملين في الهيئة العامة.
2. اللاعبون المعتزلون المنتسبون لعضوية الهيئة العامة، بإستثناء اللاعبين المعتزلين الذين تم إنتخابهم من قبل رابطة اللاعبين المعتزلين ليكونوا أعضاء عاملين في الهيئة العامة.
3. أعضاء الشرف.

**المادة (11) : ممثلو الأندية:**

- أ. يُمثل النادي في الهيئة العامة للإتحاد من خلال رئيس النادي أو أحد أعضاء مجلس إدارته أو هيئته العامة، ويجب أن يكون ممثل النادي في مجلس الإدارة هو نفس ممثله في الهيئة العامة.
- ب. تُمثل أندية المدن الرياضية من خلال ممثلها القانوني أو من يفوضه خطياً بذلك ويجب أن يكون ممثل النادي في مجلس الإدارة هو نفس ممثله في الهيئة العامة.
- ج. يجب أن تتوفر في ممثل النادي الشروط العامة المنصوص عليها في المادة (7/أ) من هذا النظام.
- د. يتم اعتماد ممثل النادي في الهيئة العامة ومجلس الإدارة بموجب كتاب رسمي من النادي وموقع من رئيس النادي.
- هـ. تكون العضوية بالنسبة للأندية لذات الاندية وليس لممثليها.

**المادة (12) : إستبدال ممثلي الأندية:**

- أ. على النادي استبدال ممثله إذا فقد ممثل النادي عضويته في الهيئة العامة للنادي.
- ب. للنادي الحق باستبدال ممثله لمرتين على الأكثر خلال الدورة الاولمبية، وفي حال اقتضت الضرورة لاستبداله بعد ذلك فيجب ان يكون ذلك لسبب مبرر يقبله مجلس الادارة.



## الفرع الثاني: الإنتساب لعضوية الهيئة العامة

### المادة (13) : طلبات الإنتساب لعضوية الهيئة العامة:

- أ. يقدم طلب الإنتساب لعضوية الهيئة العامة للاتحاد على الأنموذج الذي يعتمده الاتحاد لهذه الغاية مرفقاً به الوثائق والبيانات المطلوبة.
- ب. تتم دراسة الطلب في أول اجتماع يعقده مجلس الإدارة، على أن يتخذ القرار بشأنه بالقبول أو الرفض خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ تقديمه وعلى أن يكون القرار معللاً وعلى ان يبلغ مقدم الطلب بالقرار اما بالتسليم باليد او بالبريد او عبر وسائل الاتصال الالكتروني.
- ج. لطالب الإنتساب الحق بالإعتراض على القرار الصادر عن مجلس الإدارة المتضمن رفض طلب الانتساب لعضوية الهيئة العامة خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ تبليغه القرار لدى لجنة الطعون، ويكون القرار الصادر عن لجنة الطعون قطعياً.
- د. إذا تم رفض الطلب فلا يعاد النظر في طلب الانتساب الجديد إلا بعد مرور سنة على الأقل من تاريخ الرفض.
- هـ. لا تنطبق أحكام الفقرات من (أ) الى (د) من هذه المادة على الأعضاء المعيّنين وتتبع لإنضمامهم لعضوية الهيئة العامة الأحكام الخاصة بهم والمحددة بموجب هذا النظام.
- و. لا يجوز للعضو أن ينتسب للهيئة العامة بأكثر من فئة.

### المادة (14) : رسوم الإنتساب والإشتراك السنوي:

- أ. يدفع رسم الإنتساب لمرة واحدة فقط عند الانتساب لعضوية الإتحاد وعلى النحو التالي:
  1. (500) دينار لفئة الاندية.
  2. (50) دينار لكل فئة من الفئات الاخرى .
- ب. يدفع بدل الاشتراك السنوي للعضو قبل الساعة (12:00) من منتصف ليلة الاخير من شهر شباط من كل عام وعلى النحو التالي :
  1. (20) دينار لفئة الاندية.
  2. (10) دنانير لكل فئة من الفئات الاخرى .



## الفرع الثالث: زوال العضوية في الهيئة العامة واستعادتها

المادة (15) : حالات زوال العضوية في الهيئة العامة واستعادتها:

أ. تزول العضوية في الهيئة العامة حكماً في أي من الحالات التالية:

1. بالوفاة للشخص الطبيعي.
  2. بالانقضاء للشخص الاعتباري.
  3. بالانسحاب من عضوية الهيئة العامة بموجب كتاب خطي رسمي موجه لمجلس الإدارة.
  4. بالتخلف عن دفع رسوم الإنتساب أوالإشتراك السنوي المترتبة عليه في مواعيد استحقاقها.
- ب. وتزول العضوية في الهيئة العامة بإسقاطها بقرار من الهيئة العامة تتخذه في جلسة تتعقد لهذه الغاية دون حضور العضو المراد إسقاط عضويته ووفقاً لأحكام هذا النظام في أي من الحالات التالية:

1. إذا ارتكب فعلاً من الأفعال المخالفة للأداب العامة.
  2. إذا أدى عملاً فيه إساءة للرياضة الأردنية أو من شأنه أن يلحق بالاتحاد أو باللجنة ضرراً مادياً أو أدبياً.
  3. إذا استغل انضمامه للاتحاد بصورة مباشرة أو غير مباشرة لغرض شخصي أو لتحقيق منفعة شخصية.
  4. إذا خالف القانون أو نظام الإتحادات الرياضية الأردنية أو هذا النظام .
- ج. يتعين على الهيئة العامة عقد اجتماع وفقاً لأحكام هذا النظام لإسقاط عضوية أي من أعضائها دون حضوره في حال فقدانه لأي شرط من شروط العضوية العامة التي تنطبق عليه والمنصوص عليها في المادة (7) من هذا النظام، وتخلفه عن تصويب وضعه إن كان التصويب ممكناً بالرغم من مرور المهلة الزمنية الممنوحة له لتصويب الوضع.
- د. للعضو الذي زالت عضويته في الهيئة العامة الحق في تقديم طلب لإستعادتها إذا زالت الأسباب الداعية لزوال عضويته، على أن لا تحتسب مدة سقوط عضويته من مدة العضوية، ولا يحق للعضو الذي اسقطت عضويته في الهيئة العامة استعادتها اذا اسقطت استناداً للبنود (1) و (2) و(3) و(4) من الفقرة (ب) من هذه المادة، وللبنود (2) و(5) و(7) من الفقرة (أ) من المادة (7) من هذا النظام.
- هـ. يقدم طلب استعادة العضوية خلال ستة أشهر من تاريخ زوالها وفي حال انقضاء هذه المدة دون تقديم طلب استعادتها فيقتصر حقه في تقديم طلب انتساب جديد للعضوية.



## الفرع الرابع: إجتماعات الهيئة العامة

### المادة (16) : الدعوة لاجتماع الهيئة العامة:

- أ. يجب عقد إجتماع الهيئة العامة العادي لمرة واحدة في السنة على الأقل وعلى ان يكون اول هذه الاجتماعات خلال مدة لا تتجاوز تسعين يوماً من انتهاء السنة المالية، ويجوز عقد إجتماع الهيئة العامة غير العادي كلما اقتضت الضرورة ذلك.
- ب. توجه الدعوة لحضور الإجتماع الى أعضاء الهيئة العامة العاملين والمراقبين.
- ج. تتم الدعوة للاجتماع سواء العادي او غير العادي بواسطة الرئيس بناء على قرار مجلس الادارة.
- د. يجوز عقد اجتماعات الهيئة العامة العادية أو غير العادية بطلب يقدم لمجلس الإدارة من عدد من أعضاء الهيئة العامة لا تقل نسبتهم عن (20%) من الأعضاء المسددين لاشتراكاتهم السنوية وإذا لم يستجب مجلس الإدارة للطلب خلال شهر من تاريخ تقديمه فيجوز لهؤلاء الأعضاء رفع الطلب للمجلس لاتخاذ القرار المناسب بشأنه، فإذا تمت الموافقة على عقد الاجتماع ولم يتوافر النصاب القانوني له فلا يجوز بعدها طلب عقد اجتماع آخر بناء على طلب أعضاء الهيئة العامة لبحث الموضوع ذاته مرة أخرى.
- هـ. ترسل الدعوة للأعضاء لحضور اجتماعات الهيئة العامة خطياً بالبريد أو بوسائل الاتصال الحديثة والإلكترونية قبل اسبوعين على الأقل من تاريخ انعقادها، مرفقاً بها جدول الاعمال ومرفقاته.
- و. يعلن في موقع ظاهر في الاتحاد او في الموقع الإلكتروني للاتحاد او في صفحته على احد وسائل التواصل الاجتماعي وقبل أسبوعين من الموعد المقرر للاجتماع كشف بأسماء الأعضاء الذين يحق لهم الحضور وجدول الأعمال المقترح.

### المادة (17) : رئاسة اجتماع الهيئة العامة:

تجتمع الهيئة العامة برئاسة رئيس مجلس الإدارة أو نائبه عند غيابه أو أمين السر عند غيابهما وإلا فأكثر أعضاء الهيئة العامة سناً.

### المادة (18) : محاضر الإجتماع:

- أ. يسمي رئيس الاجتماع من بين أعضاء الهيئة العامة مقررراً لاجتماعات الهيئة العامة.
- ب. يتولى المقرر تدوين محاضر الاجتماعات والقرارات الصادرة، ويتم توقيعها من رئيس الاجتماع والمقرر.
- ج. يذكر في محضر الجلسة أسماء الأعضاء الذين لهم حق الحضور وأسماء الحاضرين والقرارات الصادرة وعدد الأصوات التي حازتها.



**المادة (19) : النصاب القانوني لاجتماعات الهيئة العامة وقراراتها:**

أ. نصاب اجتماع الهيئة العامة العادي:

1. يكون الاجتماع قانونيا بحضور اغلبية الاعضاء العاملين المسددين لاشتراكاتهم السنوية.
2. اذا لم يتوافر النصاب القانوني للاجتماع خلال الساعة الاولى من الوقت المحدد لبدئه، يؤجل الاجتماع الى موعد اخر بعد خمسة عشر يوما من تاريخ الاجتماع الاول ويبلغ الاعضاء الذين تغيّبوا عن الاجتماع الاول بالموعد الجديد، ويكون الاجتماع الثاني قانونيا بحضور ما لا يقل عن عدد أعضاء مجلس الإدارة، ولا يجوز بأي حال من الأحوال إجراء أي تعديل أو إضافة أو شطب على جدول الأعمال.

ب. نصاب اجتماع الهيئة العامة غير العادي:

1. يكون الاجتماع قانونيا بحضور ما لا يقل عن ثلثي الاعضاء العاملين المسددين لاشتراكاتهم السنوية.
2. اذا لم يتوافر النصاب القانوني للاجتماع خلال الساعة الاولى من الوقت المحدد لبدئه يلغى الاجتماع.
- ج. ينحصر الحق بالتصويت على القرارات بالأعضاء العاملين فقط، وتتخذ القرارات في اجتماع الهيئة العامة العادي بأغلبية أصوات الأعضاء العاملين الحاضرين، وفي حال تساوي الأصوات يكون صوت رئيس الاجتماع هو المرجح، وبأغلبية أصوات ثلثي الاعضاء العاملين الحاضرين في اجتماع الهيئة العامة غير العادي.
- د. إذا لم تستكمل الهيئة العامة بحث الأمور المحددة في جدول أعمالها فيؤجل بحثها إلى اجتماع آخر يعقد خلال مدة لا تتجاوز سبعة أيام، وعلى الاتحاد إعلام الأعضاء الذين يحق لهم الحضور بهذا الموعد قبل مدة لا تقل عن ثلاثة أيام وتعتبر جميع القرارات والتوصيات المتخذة في الاجتماع نهائية ونافاذة.
- هـ. لا تجوز الإنابة أو التفويض بحضور إجتماعات الهيئة العامة.
- و. لا يجوز للهيئة العامة أن تنظر في أي أمور غير مدرجة على جدول أعمال اجتماعها العادي إلا بموافقة أغلبية جميع أعضائها العاملين، في حين لا يجوز للهيئة العامة النظر في اي امور غير مدرجة على جدول اعمال اجتماعها غير العادي.

**المادة (20) : صلاحيات الهيئة العامة في اجتماعاتها ( العادية وغير العادية):**

أ. صلاحيات الهيئة العامة في اجتماعها العادي:

1. اقرار السياسة العامة للاتحاد والخطة السنوية والبرامج اللازمة لتنفيذها.
2. المصادقة على محضر اجتماع الهيئة العامة الأخير.
3. المصادقة على التقرير الإداري للاتحاد.
4. المصادقة على البيانات المالية الختامية للاتحاد.
5. المصادقة على تقرير المحاسب القانوني.
6. اقرار مشروع الموازنة السنوية.
7. انتخاب اعضاء مجلس الادارة بالاقتراع السري.
8. تعيين محاسب قانوني من غير اعضاء مجلس الادارة والهيئة العامة.



9. اي امور اخرى تتعلق بالإتحاد تعرض على الهيئة العامة من مجلس الإدارة أو أي عضو من اعضاء مجلس الإدارة أو من أعضاء الهيئة العامة وتوافق الهيئة العامة على مناقشتها، على ان لا تكون من الامور التي لا يجوز عرضها على الهيئة العامة الا في اجتماع غير عادي وفقاً لاحكام هذا النظام.
- ب. صلاحيات الهيئة العامة في اجتماعها غير العادي:
1. حل الاتحاد بعد الحصول على موافقة اللجنة.
  2. إقرار النظام الاساسي والتعليمات المتعلقة بشروط العضوية وتعديلها.
  3. دمج الاتحاد في أي اتحاد او اتحادات اخرى بعد الحصول على موافقة اللجنة.
  4. البت في أي امر يمس سمعة الاتحاد.
  5. إسقاط عضوية أي من أعضاء الهيئة العامة.
  6. عزل مجلس الادارة او اي من اعضائه.
- ج. للهيئة العامة في اجتماعها غير العادي مناقشة أي من الموضوعات الواردة في الفقرة (أ) من هذه المادة شريطة ادراجه في جدول الأعمال المرفق بدعوة الاجتماع وفي هذه الحالة تتخذ القرارات المتعلقة بهذه الموضوعات بأغلبية أصوات الحضور.



## الباب الثالث مجلس الإدارة

### الفرع الاول تكوين مجلس الإدارة

المادة (21) : أعضاء مجلس الإدارة وفئاته :

- أ. مجلس الإدارة هو الجهاز التنفيذي للاتحاد.
- ب. يتكون مجلس الإدارة من أحد عشر عضواً بمن فيهم الرئيس وعلى النحو التالي:
  1. ستة أعضاء من الأعضاء العاملين يتم إنتخابهم مباشرة من قبل الأعضاء العاملين في الهيئة العامة وفقاً لأحكام هذا النظام وكما يلي:
    - أربعة أعضاء من فئة الأندية (عضوان إثنان من اندية من الدرجة الممتازة و عضواً واحداً من أندية الدرجة الاولى وعضواً واحداً من الاندية النسوية).
    - عضوان إثنان من فئة اللاعبين المعتزلين، على أن يكون من بينهم امرأة واحدة على الأقل.
  2. خمسة أعضاء معينين على أن يكون من بينهما امرأة واحدة على الأقل، يتم تعيينهما من قبل المجلس للإنضمام لعضوية مجلس الإدارة والهيئة العامة وفقاً للآلية التالية:
    - أ) يقوم المجلس بتعيين الأعضاء المعينين بعد إكمال انتخابات الروابط للفئات الأخرى بحيث تبدأ عضويتهم في الهيئة العامة من تاريخ تعيينهم، فيما تبدأ عضويتهم في مجلس الإدارة فور الإنتهاء من انتخاب أعضاء مجلس الإدارة المنتخبين.
    - ب) تنتهي عضوية الأعضاء المعينين في الهيئة العامة بتعيين الاعضاء الجدد ، وتنتهي عضويتهم في مجلس الإدارة بانتهاء مدة مجلس الإدارة أو قبل ذلك وفقاً لأحكام هذا النظام او (تعليمات اسس اختيار الاعضاء المعينين في مجلس ادارة الاتحاد واسباب عزلهم) الصادرة عن المجلس.
  - ج. تكون مدة العضوية في مجلس الإدارة أربع سنوات قابلة للتجديد ما لم تمتد هذه المدة او تقصر بقرار من المجلس.
  - د. تكون العضوية والترشح للأندية ذاتها وليست لممثليها.





## الفرع الثاني: فقدان العضوية وعزل أو انحلال مجلس الإدارة

### المادة (22) : فقدان العضوية في مجلس الإدارة:

أ. تفقد العضوية في مجلس الإدارة حكماً في أي من الحالات التالية:

1. زوال العضوية في الهيئة العامة.
  2. تقديم استقالة خطية لمجلس الإدارة، وتقديم إستقالة النادي بموجب كتاب خطي رسمي صادر عن النادي.
  3. التغيب عن حضور ستة اجتماعات لمجلس الإدارة خلال السنة الميلادية سواء بعذر او بدون عذر، ولغايات تطبيق هذه المادة لا يعتبر تغيب العضو المسافر بمهمة رسمية للإتحاد تغيباً.
- ب. تفقد العضوية في مجلس الإدارة بعزل العضو من عضوية مجلس الإدارة بقرار تتخذه الهيئة العامة دون حضور العضو المراد عزله ووفقاً لأحكام هذا النظام في أي من الحالات التالية:
1. مخالفة أحكام هذا النظام أو نظام الاتحادات الرياضية الأردنية.
  2. ارتكاب أي فعل مخالف للآداب العامة أو فيه إخلال بالأمن أو النظام أو المصلحة العامة أو إساءة للرياضة الأردنية.
  3. الإهمال والتقصير وعدم القدرة على ممارسة أو انجاز المهام والصلاحيات التي توكل إليه.
  4. إساءة استعمال أموال الاتحاد أو استغلالها أو إنفاقها في غير الغايات التي رصدت من أجلها.
- ج. في حال فقدان العضوية في مجلس الإدارة لا يكون للعضو الحق بالترشح لعضوية مجلس الإدارة لنفس الدورة الانتخابية.

### المادة (23) : حلول البديل:

- أ. إذا فقد أي من الأعضاء عضويته في مجلس الإدارة فيحل محله المرشح الحاصل في آخر اجتماع انتخابي معتمد على أعلى الأصوات من الفئة ذاتها، وفي حال تساوي الأصوات بين أكثر من مرشح تجري انتخابات فرعية بينهم لإشغال العضوية، وفي حال لم يكن هناك مرشح تال للعضو الذي فقد عضويته فتجري انتخابات فرعية لإشغال العضوية.
- ب. إذا كان العضو الذي فقد عضويته من فئة المعينين فيعين المجلس بديلاً له.

### المادة (24) : عزل وإنحلال مجلس الإدارة:

- أ. للهيئة العامة عزل مجلس الإدارة بقرار تتخذه وفقاً لأحكام هذا النظام في أي من الحالات التالية:
1. إذا تبين أن إجراءات انتخاب مجلس الإدارة كانت مخالفة لأحكام هذا النظام.
2. بناء على طلب خطي من ثلثي الهيئة العامة على أن يعقد اجتماع غير عادي خلال أسبوعين لهذه الغاية وإذا تعذر ذلك تقوم اللجنة بعقد هذا الاجتماع.
3. تخلفه عن أو عدم قدرته على انجاز مهامه وممارسة صلاحياته.
4. ممارسته نشاطاً يتجاوز اختصاصاته أو صلاحياته أو عدم الالتزام بقرارات الهيئة العامة أو اللجنة.

5. قبول الهدايا والهبات والإعانات والتبرعات من جهات خارجية غير معترف بها رياضياً دون موافقة اللجنة.
  6. إصدار يانصيب عيني أو جمع تبرعات دون موافقة اللجنة.
- ب. ينحل مجلس الإدارة حكماً في أي من الحالات التالية:
1. إذا تعذر استكمال النصاب القانوني لاجتماعات مجلس الإدارة لستة جلسات خلال السنة الميلادية.
  2. إذا فقد مجلس الإدارة نصابه بفقدان أكثر من نصف أعضائه لعضوياتهم لأي سبب.
  3. عدم انعقاد اجتماعات الهيئة العامة العادية لمدة سنتين ميلاديتين متتاليتين.

**المادة (25) : واجبات مجلس الإدارة المعزول أو المنحل:**

- أ. يلتزم مجلس الإدارة المعزول أو المنحل بما يلي:
1. عدم التصرف بأموال الاتحاد أو أي جزء منها.
  2. تسليم اللجنة الوثائق و المستندات و تسديد السلف المالية الموجودة بحوزة أي منهم.
- ب. تسري الأحكام الواردة في الفقرة (أ) من هذه المادة على أعضاء مجلس الإدارة الذين فقدوا العضوية وفقاً لأحكام هذا النظام.

**المادة (26) : تشكيل لجنة مؤقتة لإدارة الإتحاد:**

- أ. إذا إنحلّ مجلس الإدارة أو تم عزله على اللجنة تشكيل لجنة مؤقتة من ذوي الخبرة والإختصاص لإدارة الإتحاد وبالعدد الذي تراه مناسباً لمدة معينة قابلة للتمديد لأكثر من مرة شريطة أن لا تتجاوز نهاية الدورة الأولوية الصيفي، ويعين رئيسها ونائبه من بين اعضائها .
- ب. على اللجنة المؤقتة دعوة الهيئة العامة إلى اجتماع غير عادي قبل أسبوعين من انتهاء المدة الأصلية أو المجددة، يتم فيه عرض التقريرين المالي والإداري لمجلس الإدارة المعزول او المنحل ويحدد فيه موعد الاجتماع الانتخابي.



## الفرع الثالث: إنتخابات مجلس الإدارة

### المادة (27) : ميعاد الإنتخابات:

- أ. تُجرى إنتخابات مجلس الإدارة خلال فترة زمنية لا تتجاوز أربعة أشهر من تاريخ إنتهاء دورة الألعاب الأولمبية الصيفية أقيمت أم لم تقم ما لم يقرر المجلس خلاف ذلك.
- ب. يستمر مجلس الإدارة بأداء مهامه إلى أن يتم إعلان نتائج الانتخابات.

### المادة (28) : الترشح لعضوية مجلس الإدارة:

- أ. يعلن مجلس الإدارة عن فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة واستقبال طلبات الترشح لدى الأمانة العامة للإتحاد.
- ب. ينحصر الحق في تقديم طلبات الترشح بالأعضاء العاملين، وتقدم طلبات ترشح الأندية بأسماء تلك الأندية وبوساطة ممثليها.

### المادة (29) : لجنة الإنتخابات ولجنة إستئناف الإنتخابات:

- أ. تنتخب الهيئة العامة في اجتماعها العادي أو غير العادي الأخير المنعقد قبل اجتماع الهيئة العامة الانتخابي المخصص لإنتخاب أعضاء مجلس الإدارة لجنتين، الأولى تسمى (لجنة الإنتخابات)، والثانية تسمى (لجنة إستئناف الإنتخابات) وتكون مدة اللجنتين أربع سنوات.
- ب. تتكون لجنة الانتخابات من ثلاثة أعضاء أساسيين وعضوين بديلين يتم إنتخابهم من قبل الهيئة العامة من غير المرشحين، ويرأسها أكبر الأعضاء سناً وتتخذ قراراتها بالأغلبية.
- ج. تتكون لجنة استئناف الانتخابات من ثلاثة أعضاء أساسيين وعضوين بديلين يتم انتخابهم من قبل الهيئة العامة من غير المرشحين، ويجب أن يتمتع رئيسها بمؤهل قانوني وتتخذ قراراتها بالأغلبية.
- د. لا يجوز أن يكون أي من أعضاء لجنة الإنتخابات أو لجنة إستئناف الإنتخابات عضواً في مجلس الإدارة.
- هـ. يجوز أن يكون أعضاء لجنة الإنتخابات أو لجنة إستئناف الإنتخابات من الهيئة العامة أو من خارجها.
- و. يتعين على من يرغب بترشيح نفسه لعضوية مجلس الإدارة من أعضاء اللجنتين وتحت طائلة عدم قبول طلب ترشحه شكلاً تقديم إستقالته من اللجنة قبل قيامها بأي إجراء متعلق بالإنتخابات.
- ز. تتولى لجنة الإنتخابات تنظيم العملية الانتخابية والإشراف عليها واتخاذ كافة القرارات المتعلقة بالانتخابات بما في ذلك تدقيق طلبات الترشح والبت فيها وإدارة الإنتخابات.
- ح. تتولى لجنة إستئناف الإنتخابات دراسة الاستئنافات المقدمة للطعن بقرارات لجنة الإنتخابات خلال ثلاثة أيام من استلامها من قبل الأمانة العامة، والبت فيها، وتكون قراراتها قطعية.



المادة (30) : أحكام وإجراءات الانتخابات:

- أ. يتم الانتخاب بالاقتراع السري، ولا تجوز الوكالة في التصويت .
- ب. يكون للعضو العامل الحق بالتصويت لجميع الفئات، ولا يقتصر حقه في التصويت على الفئة التي ينتمي إليها.
- ج. يتم التصويت على ورقة اقتراع معتمدة وموقعة من رئيس لجنة الانتخابات على أن تختتم بخاتم اللجنة، وتهمل كل ورقة غير موقعة أو غير مختومة أو بيضاء أو غير مقروءة، ولا يؤخذ بالأسماء الأخيرة الزائدة عن العدد المطلوب.
- د. تقوم لجنة الانتخابات، بعد استبعاد أوراق الاقتراع المهملة بفرز الأصوات وحسابها وذلك في المكان الذي تم إجراء الانتخابات فيه.
- هـ. يعلن رئيس لجنة الانتخابات نتائج الانتخابات حال انتهائها فإذا تعادلت الأصوات تُجرى انتخابات فرعية لتحديد الفائز من المتعادلين وإذا كانت النتيجة التعادل مرة أخرى فيتم تحديد الفائز بالقرعة.
- و. إذا كان عدد المرشحين مساوياً لعدد المقاعد المخصصة لتلك الفئة في مجلس الإدارة فتعلن لجنة الانتخابات فوزهم بالتزكية.
- ز. إذا تعذر إستكمال عدد أعضاء مجلس الإدارة لعدم توافر العدد الكافي من أي فئة أو لعدم الترشح لعضوية مجلس الإدارة فللمجلس إستكمال النقص من خلال تعيين العدد المنقوص.
- ح. تقوم لجنة الانتخابات بالتوقيع على محضر إجراء الانتخابات ونتائجها ورفعها إلى اللجنة.



## الفرع الرابع: توزيع المناصب في مجلس الإدارة

المادة (31) : أ. توزع المناصب في أول اجتماع لمجلس الإدارة بالاقتراع فيما بين أعضائه وعلى النحو التالي:

1. الرئيس.

2. نائب للرئيس أو أكثر.

3. أمين الصندوق.

4. أمين السر.

ب. لا يجوز للعضو أن يشغل أكثر من منصب في مجلس الإدارة.

ج. إذا شغر منصب أي من أعضاء مجلس الإدارة المذكورين بالفقرة (أ) من هذه المادة فيتم إشغاله بالاقتراع فيما بين أعضائه.

د. يجوز إعادة توزيع المناصب فيما بين أعضاء مجلس الإدارة بقرار يتخذه ثلثي أعضاء مجلس الإدارة ولا يعتبر التوزيع الجديد سارياً إلا بعد تبليغ اللجنة به.

هـ. يجوز لمجلس الإدارة تعيين أمين سر متفرغ باجر من غير أعضاء مجلس الإدارة، وفي هذه الحالة لا يحق لأمين السر المعين بهذه الصفة التصويت في جلسات مجلس الإدارة أو الهيئة العامة.

## الفرع الخامس: إجتماعات مجلس الإدارة

المادة (32) : النصاب القانوني لإجتماع مجلس الإدارة وقراراته:

أ. يجتمع مجلس الإدارة بدعوة من الرئيس أو نائبه في حال غيابه مرة واحدة على الأقل كل شهر ، ويكون النصاب القانوني لاجتماعاته بحضور ما لا يقل عن أغلبية أعضائه على أن يكون من بينهم الرئيس أو نائبه ، ويتخذ قراراته بأكثرية أصوات أعضائه الحاضرين على الأقل .

ب. لمجلس الإدارة عقد اجتماع طارئ بناء على طلب من اللجنة أو رئيسته أو ثلثي أعضائه .

ج. تتم الدعوة لاجتماع مجلس الإدارة خطياً (اما ورقياً بالتسليم باليد أو بواسطة رسالة نصية إلكترونية عبر أي وسيلة إلكترونية) وذلك قبل 24 ساعة على الأقل من موعد الاجتماع على ان يحدد مجلس الإدارة الوسيلة المعتمدة للتبليغ.



## الفرع السادس: مهام وصلاحيات مجلس الادارة والرئيس وأمين السر وأمين الصندوق

المادة (33) : مهام وصلاحيات مجلس الادارة:

أ. على الصعيد الداخلي:

1. إدارة شؤون الرياضة وتطويرها ونشرها.
2. تشكيل المنتخبات الوطنية للذكور والإناث بمختلف الفئات وتطويرها واستقطاب الواعدين والموهوبين لها وتلبية احتياجاتها وتقييم أدائها.
3. تنظيم الأنشطة الرياضية وتحديد مسمياتها وفئاتها وألقابها ومواعيدها وجوائزها ومتابعتها وعقد الأنشطة الأخرى ذات العلاقة.
4. الإشراف على الأندية ومراقبتها ومتابعة أنشطتها وتقييم أدائها.
5. وضع البرامج الخاصة بتطوير أركان الرياضة.
6. التوعية بحظر استخدام المنشطات ومعاينة مستخدميها.
7. إنشاء مراكز تدريب الواعدين والموهوبين وإعدادهم ضمن الاتحاد الرياضي.
8. البت في طلبات الانتساب للاتحاد الرياضي.
9. تشكيل روابط لفئات الأندية واللاعبين المعتزلين.
10. إبرام اتفاقيات التسويق وتزويد اللجنة بنسخ منها.
11. النظر في أي اعتراض أو ملاحظة مقدمة إليه للبت فيها أو إحالتها إلى الجهات ذات العلاقة إذا كانت خارج صلاحياته أو اختصاصه.
12. تعيين ناطق إعلامي من بين أعضاء مجلس الإدارة.
13. تنفيذ قرارات الهيئة العامة.
14. تشكيل اللجان المساعدة وتحديد مهامها وصلاحياتها.
15. تعيين رؤساء لجان الانضباط وأعضائها.
16. وضع الخطة السنوية المقترحة للسنة التالية وتقديمها للهيئة العامة للموافقة عليها تمهيداً لرفعها إلى اللجنة لاعتمادها.
17. إعداد مشروع الموازنة السنوية ورفعها إلى الهيئة العامة لإقراره.
18. إعداد البيانات المالية الختامية ورفعها إلى الهيئة العامة لإقرارها.
19. إعداد التقرير الإداري ورفعها إلى الهيئة العامة لإقراره.
20. اعتماد بنك أو أكثر لإيداع أموال الاتحاد الرياضي فيه والإنفاق عليه منه وفقاً للأصول المالية.
21. السعي لتوفير مصادر تمويل إضافية للاتحاد الرياضي واستقطاب جهات لرعاية الأنشطة الرياضية.
22. الموافقة على اشتراك الجهات المنتسبة للاتحاد الرياضي في الأنشطة الرياضية وتسهيل مهمتها ودعمها.
23. إيجاد قاعدة بيانات للتقارير الدورية والسنوية الخاصة بالأنشطة الرياضية.
24. إنشاء المرافق الرياضية والمرافق الأخرى العائدة له وصيانتها.



25. إعداد مسودة النظام الأساسي وأي تعديلات تطرأ عليه بالتشاور مع اللجنة وفق الإجراءات المنصوص عليها في هذا النظام.

26. إعداد وإقرار الأنظمة الداخلية والتعليمات و اللوائح واعتمادها من اللجنة وتستنثى من ذلك التعليمات المتعلقة بشروط العضوية التي تبقى صلاحية إقرارها للهيئة العامة.

27. إدارة شؤون الاتحاد الرياضي بما في ذلك تعيين الموظفين وفصلهم والإجراءات المتعلقة بهم.

28. تفويض الرئيس أو أي من أعضاء مجلس الإدارة أو أمين السر بالتوقيع نيابة عن الاتحاد في الشؤون المالية والإدارية والقضائية وإبرام العقود وتوقيعها.

29. أي مهام أو صلاحيات أخرى تفوضه بها الهيئة العامة.

ب. على الصعيد الخارجي:

1. الانتساب إلى الاتحادات الخارجية وتسديد الاشتراكات بانتظام والمشاركة في أنشطتها.
2. التنسيب للجنة بمشاركة الاتحاد في البعثات الرياضية.
3. مراقبة أداء المنتخبات وفرق الأندية أثناء مشاركتها في البعثات الرياضية.
4. المشاركة في المؤتمرات والأنشطة والدورات واللقاءات ذات العلاقة.

#### المادة (34) : مهام وصلاحيات رئيس مجلس الإدارة:

أ. يتولى رئيس مجلس الإدارة المهام والصلاحيات التالية:

1. رئاسة اجتماعات الهيئة العامة ومجلس الإدارة واللجان التي يتم تعيينه رئيساً لها.
  2. ضمان العمل الفاعل لهيئات ولجان الاتحاد لغايات تحقيق الاهداف الواردة بهذا النظام.
  3. الدعوة لاجتماعات الهيئة العامة ومجلس الادارة وفقاً لاحكام هذا النظام.
  4. متابعة عمل امين السر وامين الصندوق.
  5. التوقيع على العقود والاتفاقيات التي يفوضه بها مجلس الإدارة مالم يقرر مجلس الادارة تكليف اخرين بتوقيعها.
  6. تمثيل الاتحاد لدى الغير.
  7. التوقيع على الشيكات الخاصة بالاتحاد مع أمين الصندوق.
  8. أي مهام أخرى ينص عليها هذا النظام او تعليمات او لوائح الاتحاد.
- ب. يجوز لرئيس مجلس الإدارة تفويض أي من صلاحياته لأي من أعضاء مجلس الإدارة على أن يكون التفويض خطياً ومحددأ وإعلام مجلس الإدارة بذلك.

#### المادة (35) : مهام وصلاحيات أمين السر:

أ. يتولى أمين السر المهام والصلاحيات التالية:

1. تنفيذ قرارات الهيئة العامة و مجلس الإدارة.
2. تنظيم اجتماعات الهيئة العامة ومجلس الادارة واللجان المساعدة.
3. إعداد جدول الأعمال وعرضه على رئيس مجلس الإدارة وإرساله إلى الأعضاء قبل موعد عقد الجلسات.
4. حضور اجتماعات الهيئة العامة ومجلس الادارة.

5. تدوين محاضر الاجتماعات وتوقيعها حسب الاصول.
  6. عرض طلبات الانتساب على مجلس الإدارة بعد إبداء الرأي بشأنها.
  7. الإشراف على ملفات الاتحاد ومخاطباته وسجلاته وكل ما يتعلق به من وثائق.
  8. تسهيل سفر منتخبات الاتحاد وممثليه واستقبالهم .
  9. استلام التقارير وعرضها على مجلس الإدارة.
  10. الاشراف على انتخابات الروابط.
  11. اعداد مسودة الخطة السنوية بالتعاون مع اللجان المختصة وأمين الصندوق.
  12. اعداد مسودة التقرير الاداري السنوي.
  13. استلام محاضر اجتماع اللجان المساعده وعرضها على مجلس الادارة.
  14. التوقيع على المراسلات التي يفوضه بها رئيس مجلس الإدارة.
  15. تنظيم الجهاز الاداري للاتحاد.
  16. اعداد عقود العمل للجهاز الاداري والفني بالتعاون مع امين الصندوق.
  17. التنسيب لمجلس الادارة بتعيين موظفي الجهاز الاداري أو فصلهم.
  18. أي مهام أخرى يكلفه بها مجلس الإدارة أو رئيس مجلس الإدارة.
- ب. لأمين السر تفويض أي من صلاحياته إلى أي من اعضاء الجهاز الاداري على أن يكون التفويض خطياً ومحدداً وإعلام مجلس الإدارة بذلك.

#### المادة (36) : مهام وصلاحيات أمين الصندوق :

أ. يتولى أمين الصندوق المهام والصلاحيات التالية:

1. تنفيذ القرارات المالية الصادرة عن الهيئة العامة ومجلس الادارة.
2. المساهمة في اعداد مسودة الخطة السنوية بالتعاون من امين السر.
3. اعداد مسودة الموازنة السنوية.
4. اعداد قائمة المصروفات الشهرية ورفعها لمجلس الادارة للموافقة عليها.
5. التأكد من سلامة كافة الاجراءات المالية والتأكد من توافقها مع التعليمات المالية.
6. رئاسة لجنة المشتريات.
7. اعتماد القيود المحاسبية والتأكد من حفظها حسب الاصول.
8. ايداع اموال الاتحاد في الحساب البنكي الخاص بالاتحاد فور ورودها.
9. الاحتفاظ بالسلفة النثرية الخاصة بالاتحاد لتسيير امور الاتحاد الطارئة.
10. توقيع الشيكات الصادرة عن الاتحاد مجتمعاً مع رئيس مجلس الادارة او نائبه.
11. حفظ دفاتر الشيكات.
12. رفع التقارير المالية الدورية لمجلس الادارة.





13. اعداد مسودة التقرير المالي السنوي والتنسيق مع المحاسب القانوني لغايات اصدار الحسابات الختامية للاتحاد.

14. اعداد عقود العمل للجهاز الاداري والفني بالتعاون مع امين السر.

15. تزويد اللجنة الاولمبية بكافة التقارير المالية المطلوبة من الاتحاد.

ب. اي مهام اخرى يكلفه بها مجلس الادارة او رئيس مجلس الادارة لامين الصندوق تفويض أي من صلاحياته إلى المحاسب على أن يكون التفويض خطياً ومحددأ وإعلام مجلس الإدارة بذلك.



## الباب الرابع اللجان المساعدة

المادة (37) : أنواع اللجان المساعدة وتشكيلها :

تشكل بقرار من مجلس الإدارة لجان مساعدة دائمة أو مؤقتة تتولى تقديم المشورة والمساعدة إلى مجلس الإدارة كاللجان الفنية والطبية والمنتخبات والمسابقات والحكام والمرأة والبيئة واللاعبين وغيرها، ويتم اختيار أعضائها من الهيئة العامة أو من خارجها، وتحدد مهامها وصلاحياتها بموجب تعليمات يصدرها مجلس الإدارة.



## الباب الخامس الجهاز الإداري

### المادة (38) : أعضاء الجهاز الإداري وشروطه:

- أ. يحدد مجلس الإدارة بموجب تعليمات يصدرها لهذه الغاية أعضاء الجهاز الإداري اللزوم لإدارة الاتحاد والمهام الوظيفية لكل عضو فيه.
- ب. يشترط في عضو الجهاز الإداري أن يكون:
1. حاصلاً على المؤهل الذي يتفق مع طبيعة عمله وأن يقدم الكفالة المطلوبة التي يحددها مجلس الإدارة لمن يعمل بالوظائف المالية.
  2. غير محكوم بجناية أو بجنحة مخلة بالشرف أو الأمانة أو الآداب العامة ومتمتعاً بحقوقه المدنية.
  3. من غير أعضاء الهيئة العامة للاتحاد.

### المادة (39) : أسس الإستخدام والمكافأة:

- أ. لا يجوز استخدام أي من أعضاء الجهاز الإداري للاتحاد إلا بموجب عقد عمل خطي و بموافقة مجلس الإدارة.
- ب. لا يجوز دفع مكافأة لأي من أعضاء الجهاز الإداري للاتحاد إلا بموافقة خطية مسبقة من مجلس الإدارة ولا يجوز منح أي منهم قرضاً أو سلفة شخصية أو ضمان قرض من أموال الاتحاد.



## الباب السادس الجهاز الفني

### المادة (40) : أعضاء الجهاز الفني وشروطه:

- أ. يتألف الجهاز الفني للاتحاد من الأجهزة التدريبية والمدربين الفنيين والمدربين ومساعدي المدربين والأطباء وفنيي العلاج وإداريي المنتخبات والمهن الأخرى ذات العلاقة.
- ب. يشترط في عضو الجهاز الفني أن يكون:
  1. حاصلاً على المؤهل الفني المعتمد الذي يتفق مع طبيعة عمله.
  2. غير محكوم بجناية أو بجنحة مخلّة بالشرف أو الأمانة أو الآداب العامة ومتمتعاً بحقوقه المدنية.
  3. أن لا يكون قد صدر بحقه أية عقوبة حرمان رياضية أو إدارية لم تنته مدتها.
  4. أن لا يكون قد صدر بحقه أية عقوبة تأديبية رياضية أو إدارية أو قضائية متعلقة بالتحرش الجنسي أو المنشطات أو الفساد المالي أو الإساءة للأطفال.
  5. من غير أعضاء الهيئة العامة للاتحاد.
- ج. يشترط في عضو الجهاز الفني أن يلتزم بالعدالة وعدم المحاباة أو التمييز وأن يغلب المصلحة العامة على المصلحة الخاصة ويعمل على تحقيق أهداف الاتحاد.
- د. لا يجوز التعاقد مع المديرين الفنيين والمدربين إلا بعد الاستئناس برأي الجهة المختصة في الاتحاد باعتماد المدربين.
- هـ. لا يجوز استخدام أي من أعضاء الجهاز الفني للاتحاد إلا بموجب عقد و بموافقة مجلس الإدارة.
- و. لا يجوز دفع مكافأة لأي من أعضاء الجهاز الفني للاتحاد إلا بموافقة خطية مسبقة من مجلس الإدارة ولا يجوز منح أي منهم قرضاً أو سلفة شخصية أو ضمان قرض من أموال الاتحاد.
- ز. تحدد الأحكام المتعلقة بالجهاز الفني بما في ذلك الشروط الواجب توافرها في أعضائه ومهامهم بموجب تعليمات يصدرها مجلس الإدارة لهذه الغاية.

### المادة (41) : أجور الحكام:

يحدد مجلس الإدارة أجور الحكام من خلال جدول سنوي يضعه في بداية الموسم الرياضي شريطة عدم تجاوز المخصصات المرصودة في الموازنة ولا يجوز تعديل الأجور اثناء الموسم ذاته.



## الباب السابع لجان الإنضباط

المادة (42) : لجان الإنضباط وأسسها العامة :

أ. لجان الإنضباط للإتحاد هي:

1. لجنة الإنضباط والسلوك.

2. لجنة الإستئناف.

ب. يعين مجلس الإدارة رؤساء وأعضاء لجان الإنضباط من خارج هيئات الإتحاد.

ج. يتم النص على مسؤوليات ومهام هذه اللجان في لائحة الإنضباط للإتحاد وبما يتوافق مع لائحة الإنضباط للإتحاد الدولي.

د. تستمر صلاحيات إتخاذ القرارات في اللجان الأخرى كما هي.

هـ. لا يحق لأعضاء لجان الإنضباط الإنتماء في ذات الوقت لأي هيئة أخرى من هيئات الإتحاد.

و. تصدر لجان الإنضباط للإتحاد قراراتها بإستقلالية تامة ودون تدخل من مجلس الإدارة أو أي جهة أخرى.

ز. مدة العضوية في لجان الإنضباط أربع سنوات قابلة للتجديد.

المادة (43) : لجنة الإنضباط والسلوك:

أ. تتكون لجنة الإنضباط والسلوك من ثلاثة أعضاء بمن فيهم الرئيس على أن يتمتع الرئيس بمؤهلات قانونية.

ب. تحدد لائحة الإنضباط والسلوك للإتحاد مهام هذه اللجنة، ويتكون النصاب القانوني لاجتماعاتها بحضور جميع أعضائها ، وتتخذ قراراتها بأكثرية أصوات أعضائها.

ج. يجوز للجنة الإنضباط والسلوك أن تصدر حكماً بالعقوبات الوارد وصفها في هذا النظام وفي لائحة الإنضباط

للإتحاد بحق أعضاء الإتحاد والاندية وعضائها وادارييها واللاعبين والمدربين والحكام والأجهزة الفنية ووكلاء

المباريات ووكلاء اللاعبين.

المادة (44) : لجنة الإستئناف:

أ. تتكون لجنة الإستئناف من من ثلاثة أعضاء بمن فيهم الرئيس على أن يتمتع الرئيس بمؤهلات قانونية.

ب. تحدد لائحة الإنضباط للإتحاد مهام هذه اللجنة، ويتكون النصاب القانوني لاجتماعاتها بحضور جميع أعضائها، وتتخذ قراراتها بأكثرية أصوات أعضائها.

ج. تختص لجنة الإستئناف بالنظر في الطعون المقدمة ضد القرارات الصادرة عن لجنة الإنضباط والسلوك غير القطعية.



المادة (45) : الإجراءات التأديبية :

للجان الإنضباط وبموجب قرار مسبب وتبعاً لجسامة الفعل او المخالفة المرتكبة وتبعاً لطبيعة مرتكب المخالفة اتخاذ اي من الاجراءات التالية بحقه:

1. التنبيه؛
2. الإنذار؛
3. الغرامة المالية ؛
4. إسترجاع الجوائز؛
5. الايقاف ؛
6. الحرمان؛
7. المنع من دخول الصالات الرياضية؛
8. المنع من المشاركة في أي نشاط له علاقة برياضة الكرة الطائرة؛
9. المنع من الإنتقال؛
10. لعب مباراة بدون جمهور؛
11. لعب مباراة خارج المنطقة الجغرافية؛
12. المنع من اللعب في ملعب معين؛
13. إلغاء نتيجة المباراة؛
14. التهيبط إلى درجة أدنى؛
15. الشطب؛
16. أية عقوبة تتص عليها لائحة الإنضباط للإتحاد أو لوائح الإتحاد الدولي.



## الباب الثامن تسوية النزاعات

**المادة (46) :** الإمتناع عن اللجوء الى المحاكم العادية والجهات المختصة بنظر النزاعات:

يتمتع على الإتحاد وأعضائه والاندية واعضائها وادارييها واللاعبين والمدربين والحكام والأجهزة الفنية ووكلاء المباريات ووكلاء اللاعبين التابعين للإتحاد عرض أي نزاع رياضي أمام المحاكم العادية ما لم يتم النص على ذلك بصورة محددة في هذا النظام أو في أنظمة الاتحاد الدولي للرياضة ، ويجب رفع أي نزاع رياضي إلى الهيئات المختصة لدى الإتحاد أو الاتحاد القاري أو الاتحاد الدولي أو هيئة التحكيم الرياضية الأردنية أو محكمة التحكيم الرياضي (CAS) بحسب إختصاص كل منهم للفصل فيه .

**المادة (47) :** الإمتثال لقرارات الاتحاد الدولي و الـ CAS وهيئة التحكيم الرياضية الأردنية :

يضمن الإتحاد إمتثاله الكامل وإمتثال أعضائه والاندية واعضائها وادارييها واللاعبين والمدربين والحكام والأجهزة الفنية ووكلاء المباريات ووكلاء اللاعبين لأي قرار صادر عن الإتحاد الدولي او القاري للرياضة التي يقوم على رعايتها أو اي هيئة تابعة لهما أو عن هيئة التحكيم الرياضية الأردنية أو عن محكمة التحكيم الرياضي (CAS).

**المادة (48) :** الإقرارات والتعهدات :

على الإتحاد الزام أعضائه والاندية واعضائها وادارييها واللاعبين والمدربين والحكام والأجهزة الفنية ووكلاء المباريات ووكلاء اللاعبين بتقديم ما يلي:

- أ. إقرار بالالتزام بالقوانين والانظمة والتعليمات واللوائح المطبقة على الاتحاد ، وقرارات الاتحاد و الاتحادين القاري والدولي للرياضة والهيئات التابعة لهم.
- ب. إقرار بالاعتراف بهيئة التحكيم الرياضية الأردنية ومحكمة التحكيم الرياضي (CAS) والإمتثال للقرارات الصادرة عنهما.
- ج. إقرار باحالة أي خلاف أو نزاع رياضي يكون طرفاً فيه الى هيئة التحكيم الرياضية الأردنية ومحكمة التحكيم الرياضي (CAS) كل حسب إختصاصه.



## الباب التاسع الشؤون المالية

### المادة (49) : السنة المالية للإتحاد:

يكون للاتحاد موازنة مستقلة ، وتبدأ سنته المالية في اليوم الأول من شهر كانون الثاني من كل سنة وتنتهي في اليوم الحادي والثلاثين من شهر كانون الأول من السنة ذاتها .

### المادة (50) : الموارد المالية للإتحاد:

تتكون الموارد المالية للإتحاد مما يلي:

- أ. المساهمة التي تقدمها اللجنة بعد اعتماد الموازنة والخطة السنوية.
- ب. المساهمة التي تقدمها اللجنة للأنشطة الاستثنائية أو المدرجة في الخطة السنوية ولا يتوافر لها مخصصات.
- ج. رسوم الإنتساب والإشتراك السنوي.
- د. البدلات المحددة من قبل مجلس الادارة للهويات والشعارات والدورات والشهادات واستخدام المرافق وأي بدلات أخرى.
- هـ. الغرامات المعتمدة بمقتضى اللوائح والتعليمات.
- و. الإيرادات المتأتية من الاتفاقيات مع الشركات الراعية للنشاط الرياضي بموافقة اللجنة .
- ز. إيرادات المواد الدعائية والإعلانات .
- ح. عوائد استثمار أمواله المنقولة وغير المنقولة ومنشآته .
- ط. عوائد إيرادات البطولات والأنشطة الرياضية وأي أنشطة أخرى .
- ي. الدعم والمخصصات والمساهمات التي تقدمها الهيئات الرياضية المعترف بها .
- ك. الهبات والتبرعات والمنح والهدايا التي توافق عليها اللجنة.
- ل. أي إيرادات أخرى توافق عليها اللجنة.

### المادة (51) : الإلتزام بالتعليمات المالية:

على الاتحاد الإلتزام بما يلي:

- أ. التعليمات المالية الموحدة الصادرة عن اللجنة والتعليمات الداخلية التي يعتمدها مجلس الادارة بما لا يخالف أحكام التعليمات المالية الموحدة الصادرة عن اللجنة.
- ب. التعليمات الموحدة الصادرة عن اللجنة المتعلقة بالسفر والمشاركات الخارجية وطلبات الاستضافة.
- ج. يمتنع على الاتحاد التصرف في أمواله غير المنقولة أو الاقتراض بضمانها إلا بموافقة اللجنة.
- د. يمتنع على الاتحاد دفع مكافآت ثابتة لأعضاء اللجان المساعدة أو اللاعبين إلا بموافقة اللجنة.
- هـ. يمتنع على رئيس مجلس الإدارة أو أي من أعضائه اقراض أو تمويل الاتحاد أو أي من برامج أو أنشطته إلا بموافقة اللجنة المسبقة.
- و. يمتنع على رئيس وأعضاء مجلس الإدارة تقاضي بدل جلسات أو مكافآت من أموال الاتحاد لأي سبب باستثناء بدلات السفر .



## الباب العاشر حل الإتحاد

المادة (52) : قرار حل الإتحاد وإجراءاته :

أ. للمجلس من تلقاء نفسه أو بناء على تنسيب من الهيئة العامة حل الإتحاد بقرار مسبب.  
ب. يتوقف الإتحاد عند حله عن ممارسة أعماله ويحتفظ بشخصيته الاعتبارية بالقدر اللازم لاستكمال الاجراءات المترتبة على حله ، ويشكل المجلس لجنة تتولى المهام التالية :

1. الإعلان عن قرار حل الإتحاد بالنشر في صحيفتين يوميتين محليتين من الصحف الأكثر انتشارا لثلاثة أيام متتالية على نفقة الإتحاد وعلى الموقع الإلكتروني للجنة والإتحاد على أن يتضمن الإعلان دعوة الدائنين لتقديم مطالباتهم والمدينين لبيان الالتزامات المترتبة عليهم، والتأكيد على ضرورة مراجعة لجنة حل الإتحاد خلال شهر من تاريخ النشر وتقديم الوثائق والمستندات والبيانات المؤيدة لمطالباتهم أو التزاماتهم.
  2. مخاطبة البنوك المعتمدة لدى الإتحاد من خلال المجلس لإيقاف اعتماد المفوضين بالتوقيع على حسابات الإتحاد وطلب كشف حساب تفصيلي يبين رصيد الإتحاد وآخر يبين الحركات المالية التي تمت عليه.
  3. فتح حساب خاص للإتحاد في البنك الذي تعتمده لجنة الحل تودع فيه الأموال التي يتم تسلمها أو تحصيلها.
  4. حصر موجودات الإتحاد من الأموال المنقولة وغير المنقولة وتنظيم كشوفات تفصيلية بها وحصر الذمم المترتبة للإتحاد على الغير وإعداد كشوفات تفصيلية بها وبالالتزامات المترتبة على الإتحاد للغير والتصديق عليها.
  5. اتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة لتحصيل ديون الإتحاد وحماية أمواله بما في ذلك إقامة الدعاوى واتخاذ ما يلزم للمحافظة على أموال الإتحاد واستيفاء حقوقه ووفاء ديونه من الحساب المشار إليه في البند (3) من هذه الفقرة أو من أي حسابات أخرى للإتحاد.
  6. بيع موجودات الإتحاد أو أي جزء منها اذا ثبت عدم توافر أي مبالغ نقدية في حساب الإتحاد أو عدم كفايتها لتسديد الالتزامات المترتبة عليه جميعها.
  7. التوصية للمجلس بتشكيل لجنة فنية متخصصة لدراسة أي برنامج أو نشاط أو مشروع لم يتم استكمال إجراءات تنفيذه أو عدم الوضوح في الوثائق المالية الخاصة به من حيث الصرف والقبض والتنفيذ وتقديم التوصيات اللازمة بشأنها.
  8. التحقق من مدى توافق قرارات الهيئة العامة للإتحاد قبل حله بشأن التبرع أو التصرف بأي من موجوداته لصالح أي جهة أخرى مع أحكام القانون ونظام الاتحادات الرياضية وهذا النظام والتوصية للمجلس بتنفيذ قرار الهيئة العامة أو رفضه.
  9. تزويد المجلس بتقرير شهري عن سير أعمالها متضمنا حسابات الإتحاد.
- ج. بانتهاء إجراءات حل الإتحاد تنقضي شخصيته الاعتبارية وتؤول أمواله المنقولة وغير المنقولة وموجوداته إلى اللجنة.



## الباب الحادي عشر الرقابة الإدارية والمالية والمسؤوليات

- المادة (53) :** أ. يخضع الإتحاد للرقابة الإدارية والمالية وتقييم مستوى الأداء من اللجنة.  
ب. لغايات ضمان تطبيق التشريعات والتعليمات واللوائح ذات العلاقة للجنة اتخاذ أي من الإجراءات الرقابية التالية على الإتحاد:
1. تدقيق حساباته وأعماله من خلال موظفيها أو من خلال لجنة خاصة تشكلها لهذه الغاية ولهم في سبيل ذلك الاطلاع على سجلاته ودفاتره ومراسلاته ومستنداته الإدارية والمالية ومحاضر جلسات مجلس الإدارة والهيئة العامة واللجان المساعدة وتقارير الأنشطة والمشاركات ومراقبة حركة التدفق النقدي وتدقيقها.
  2. للجنة توجيه الاستيضاحات للقائمين على إدارته والعاملين فيه ومدققي حساباته وعلى الإتحاد الامتثال لهذه الاستيضاحات.
  3. حضور اجتماعات الهيئة العامة ومجلس الإدارة ومتابعة تنفيذ القرارات المتخذة والتأكد من نقيدها بالقوانين والأنظمة واللوائح والتعليمات.
  4. متابعة تقيد الإتحاد بتنفيذ خطته وبرامجه والقيام بزيارات دورية لمقره ومرافقه.
  5. المشاركة في أعمال الجرد السنوي للموجودات واللوازم.

- المادة (54) :** أ. على الإتحاد إشعار اللجنة بما يلي:
1. موعد ومكان إنعقاد إجتماعات الهيئة العامة العادية وغير العادية ومجلس الإدارة، وللجنة تسمية مندوباً عنها لحضور هذه الإجتماعات.
  2. أي تغيير يطرأ على هيئته العامة ومجلس ادارته خلال شهر من تاريخ إجراء ذلك التغيير .
  - ب. على الإتحاد رفع تعليماته و لوائحه وأي تعديلات تطرأ عليها للجنة خلال شهر من تاريخ إقرارها لاعتمادها.

- المادة (55) :** أ. يعاقب أي عضو من أعضاء مجلس الإدارة أو الهيئة العامة أو ممثله إذا كان شخصاً اعتبارياً وفقاً لنص الفقرة (ب) من هذه المادة في حال القيام بأي من الأفعال التالية :
1. مخالفة القوانين أو الأنظمة أو التعليمات أو اللوائح المطبقة على الإتحاد.
  2. استغلال صلاحياته أو مركزه بأي صورة كانت لتحقيق منفعة له بطريقة مباشرة أو غير مباشرة أو لغيره بطريقة غير مشروعة، أو إساءة استعمال أموال الإتحاد أو استغلالها أو إنفاقها في غير الغايات التي رصدت من أجلها.
  3. القيام بأي عمل يشكل تلاعباً أو اختلاسا أو احتيالا أو تزويرا أو سوء ائتمان أو رشوة أو فسادا ماليا أو أي عمل مهما كانت طبيعته فيه مساس بحقوق الإتحاد أو الغير .
  4. أي فعل يشكل مخالفة للأداب العامة أو إخلال بالأمن والنظام العام أو المصلحة العامة أو فيه إساءة للرياضة الأردنية، أو القيام بأي عمل من شأنه أن يلحق بالإتحاد ضرراً جسيماً مادياً كان أم معنوياً، أو استغلال انضمامه للإتحاد بصورة مباشرة أو غير مباشرة لغرض شخصي أو لتحقيق منفعة شخصية.

5. تعريض الاتحاد لأوضاع مالية أو إدارية سيئة أو زيادة مديونيته بشكل يؤثر في وضعه المالي أو في حقوق دائنيه أو في تحقيق أهدافه.
6. أي إهمال أو تقصير أو عدم قدرة على ممارسة أو إنجاز المهام والصلاحيات المنوطة به.
7. القيام بأي فعل أو إجراء أو تصرف من شأنه إعاقة سير عمل الاتحاد.
- ب. للمجلس وبموجب قرار مسبب وتبعاً لجسامة الفعل أو المخالفة المرتكبة اتخاذ أي من العقوبات التالية:
1. التنبيه.
  2. الإنذار.
  3. إيقاف الدعم المالي للاتحاد.
  4. عزل رئيس و أعضاء مجلس الإدارة كلهم أو بعضهم .
  5. إسقاط عضوية أي عضو من أعضاء الهيئة العامة.
  6. اتخاذ أي إجراء يجده مناسباً لتصويب الوضع.
  7. الإحالة إلى الجهات القضائية المختصة إذا كان الفعل المرتكب يشكل جريمة.
  8. حل الاتحاد.
- ج. على رئيس مجلس الإدارة أو أي من أعضائه أو أمين السر أو أمين الصندوق وتحت طائلة المسائلة القانونية تبليغ اللجنة عن وقوع أي من الحالات الواردة في الفقرة (أ) من هذه المادة.
- د. لا تحول صلاحية الهيئة العامة أو مجلس الإدارة أو اللجان التابعة للاتحاد بفرض أية عقوبات على أعضاء الاتحاد واندبته وأعضائها وادارييها واللاعبين والمدربين والحكام والأجهزة الفنية ووكلاء المباريات ووكلاء اللاعبين من فرض أية عقوبات عليهم من قبل المجلس.
- المادة (56) :**
- أ. رئيس وأعضاء مجلس الإدارة مسؤولون تجاه الاتحاد والغير عن الضرر الناتج عن كل مخالفة ارتكبها أي منهم أو جميعهم للتشريعات النافذة بما في ذلك النظام الأساسي وتعليماته ولوائحه، وعن أي خطأ أو تقصير أو إهمال في إدارة الاتحاد ، ولا تحول موافقة الهيئة العامة أو اللجنة على إبراء ذمة مجلس الإدارة دون ملاحظتهم قانوناً .
  - ب. إذا تعدد المسؤولون عن الضرر فتكون مسؤوليتهم تضامنية.
  - ج. لا يعتبر العضو مسؤولاً إذا اثبت اعتراضه خطياً على القرار الذي تضمن المخالفة أو الخطأ أو التقصير أو الإهمال في محضر الاجتماع.
  - د. لا تحول المسؤولية المنصوص عليها في هذه المادة دون الملاحقة الجزائية إذا كانت الأفعال المرتكبة تشكل جريمة بموجب أحكام أي تشريع نافذ، وللجنة في هذه الحالة إحالة مرتكبي الجرائم إلى الجهات القضائية المختصة.



## الباب الثاني عشر أحكام متفرقة

المادة (57) : إعتقاد النظام الأساسي:

- أ. لاعتقاد هذا النظام على الاتحاد إتباع الإجراءات التالية :
  1. إعداد مشروع النظام الأساسي بالتشاور مع اللجنة.
  2. عرض مشروع النظام الأساسي على الاتحاد الدولي للرياضة للاستئناس برأيه.
  3. عرض مشروع النظام الأساسي على الهيئة العامة لإقراره.
  4. رفع مشروع النظام الأساسي الى اللجنة لاعتقاده.
- ب. تطبق الإجراءات المنصوص عليها في الفقرة (أ) من هذه المادة على أي تعديل يطرأ على النظام الأساسي.
- ج. يبدأ سريان النظام الأساسي أو أي تعديل يطرأ عليه بعد اعتماده من اللجنة.

المادة (58) : يجوز عقد اجتماعات الهيئة العامة ومجلس الإدارة والمكتب التنفيذي واللجان المساعدة ولجان الانضباط وأي اجتماعات أخرى منصوص عليها في هذا النظام عبر وسائل الاتصال الإلكترونية مع ضرورة التقيد بأية تعليمات قد يصدرها المجلس لتنظيم الية عقد هذه الاجتماعات.

المادة (59) : تطبيق أحكام نظام الإتحادات الرياضية :

- أ. تطبق أحكام نظام الإتحادات الرياضية النافذ فيما لم يرد النص عليه في هذا النظام.
- ب. في حال وجود أي تعارض فيما بين احكام هذا النظام و نظام الاتحادات الرياضية فيكون نظام الاتحادات الرياضية هو الاولى بالتطبيق.

المادة (60) : اللوائح والتعليمات:

- يصدر مجلس الإدارة التعليمات الداخلية واللوائح اللازمة لتنفيذ أحكام هذا النظام بما في ذلك ما يلي:
- أ. تعليمات الشؤون الإدارية والمالية واللوازم والأشغال والموظفين.
  - ب. تعليمات مهام وصلاحيات اللجان المساعدة.
  - ج. تعليمات تشكيل الروابط الخاصة بفئات الأندية واللاعبين المعتزلين والأحكام المتعلقة بها.
  - د. تعليمات الجهاز الإداري للاتحاد.
  - هـ. تعليمات الجهاز الفني للاتحاد.
  - و. لائحة الانضباط واللوائح المتعلقة بالأمر الفنية والأنشطة الرياضية واللاعبين والحكام والمدربين ووكلاء المباريات ووكلاء اللاعبين والمراكز والاحتراف.



**المادة (61) : الإلغاء:**

يُلغى النظام الأساسي للاتحاد الأردني للكرة الطائرة لسنة 2017 الصادر بموجب نظام الإتحادات الرياضية الأردنية رقم 173 لسنة 2016 (المُلغى)، على أن تبقى التعليمات والقرارات الصادرة بمقتضاه نافذة بالقدر الذي لا تتعارض فيه مع أحكام هذا النظام، وذلك الى حين الغائها أو تعديلها أو استبدالها وفقاً لأحكام هذا النظام.

تم اقرار هذا النظام من الهيئة العامة للاتحاد بتاريخ **9/10/2021**

تم اعتماد هذا النظام من قبل اللجنة الاولمبية الاردنية بتاريخ **10/10/2021**

